

SCHOOLGIDS

Mariaschool



Schooljaar 2016 - 2017

Tulpenstraat 2
1723 WB Noord-Scharwoude

Tel: 0226-341023

Fax: 0226-341025

Email: maria@atriumscholen.nl

Website: www.maria-basisschool.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	4
Hoofdstuk 1 De school.....	5
De school.....	5
Het gebouw.....	5
Identiteit.....	5
Directie.....	5
Atriumscholen.....	6
Hoofdstuk 2 Wat wij belangrijk vinden op onze school.....	7
Onze missie en visie.....	7
Onze basisgedachten-visie.....	7
Saamhorigheid:.....	7
Leren zelf verantwoordelijk te zijn: Goed voor elkaar.....	7
Hoe ziet ons onderwijs er praktisch uit? Focus op zelfstandigheid.....	8
Hoofdstuk 3 Organisatie van het onderwijs.....	9
De groepen 1 en 2.....	9
De vak- en vormingsgebieden van groep 3 t/m 8.....	9
Samen of juist zelfstandig werken, de onderzoekende leerhouding ontwikkelen.....	9
Vormgeving van de katholieke identiteit.....	9
De schooltelevisieprogramma's.....	10
Bibliotheek.....	10
ICT-onderwijs.....	10
Digitaal schoolbord.....	10
Het Tulptheater.....	10
Schoolkamp groep 8.....	11
Sporttoernooien.....	11
Andere activiteiten.....	11
Hoofdstuk 4 Zorg en begeleiding.....	11
De intern-begeleider.....	11
De opvang van nieuwe leerlingen in de school.....	11
Inschrijven.....	12
Intake-fase.....	12
Verslaggeving van gegevens door de groepsleerkracht.....	12
Het rapport.....	12
Observatie, toetsing en plannen.....	12
Methode-gebonden toetsen.....	13
Niet-methode gebonden, de Cito-toetsen.....	13
Extra zorg/uitdaging en/of instructie.....	13
De resultaten van de Cito-toetsen worden ook gebruikt bij het opstellen van het groepsplan en.....	13
ZIEN!.....	13
Zorg Mariaschool.....	14
Groepsbesprekingen.....	15



Individuele handelingsplannen.....	15
Kind bespreking/ overleg	15
M.D.O. (Multi disciplinair Overleg)	15
Onderzoek door externen	16
Wat als de school met zijn zorgstructuur niet voldoende specialistische begeleiding aan een leerling kan bieden?.....	16
De Mariaschool en haar begeleidingsmogelijkheden	16
Begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs.....	17
Hoofdstuk 5 Het team.....	17
Leerkrachten	17
Vervanging bij ziekte	17
Stagiaires.....	18
Hoofdstuk 6 De ouders.....	18
Ouderhulp	18
De oudervereniging.....	18
Ouderactiviteiten.....	18
Ouderbijdrage.....	18
De medezeggenschapsraad.....	19
De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.....	19
Informatievoorziening	19
De Nieuwsbrief = het MariA-4tje.....	19
Onze website: www.maria-basisschool.nl	19
Facebook	19
De schoolgids.....	20
Informatieavonden/inloopavonden	20
Huiswerk	20
De schoolverzekering.....	20
Schorsing en verwijdering.....	20
Klachtenregeling Wat te doen bij een klacht?	21
Hoofdstuk 7 Ontwikkeling van het onderwijs in de school.....	22
Activiteiten ter verbetering van het onderwijs.....	22
Aandachts- en verbeterpunten voor de komende jaar	22
Naar	22
Hoofdstuk 8 De resultaten van ons onderwijs	22
Begeleiding.....	22
Vorderingen basisvaardigheden.....	22
De uitstroom naar het voortgezet onderwijs.....	23
Inspectie van onderwijs.....	23
Hoofdstuk 9 Praktische zaken.....	23
Pauze	23
Lunchtijd	23
Gymnastiek.....	24
Afspraken m.b.t. het begin en het einde van de schooltijd.....	24
Maatregelen schoolverzuim.....	24
Bijzonder verlof	24
Langdurig ziekteverzuim	25
Schoolveiligheid	25
Abonnementen.....	25
Contact met de leerkracht.....	25
Verkeersveiligheid	25
Buitenschoolse opvang: uitdagend, sportief, creatief en vooral leuk!.....	26
Flexibele BSO	26
Voorschoolse opvang	26
Peuteropvang – onze voorscholen.....	26
Hoofdstuk 10 Adressen.....	27





Voorwoord

Voor u ligt onze schoolgids voor het schooljaar 2016- 2017.

In deze schoolgids informeren wij u over onze school en ons onderwijs. In de gids staat zowel inhoudelijke als praktische informatie.

Wij beschrijven zo duidelijk mogelijk wat wij doen; waar wij voor staan, onze missie en wat wij willen bereiken, onze visie.

Ook beschrijven wij hoe wij dat hebben georganiseerd.

Graag nodigen wij u uit om een kijkje te komen nemen in onze school als die in bedrijf is. U kunt telefonisch een afspraak maken met de directeur.

Het team van de Mariaschool



Hoofdstuk 1 De school

De school

De Mariaschool is een moderne katholieke school gelegen in Noord-Scharwoude. Onze school werd in 1964 opgericht. Door de jaren heen is het oorspronkelijk gebouw uitgebouwd door de groei van het aantal leerlingen. Gemiddeld heeft onze school 140 leerlingen, verdeeld over 5 groepen. Er werken in totaal 14 medewerkers, waarvan er 9, parttime of full time, een groep hebben. Er is een directeur, een intern begeleider (IB-er), 9 leerkrachten, twee gymleerkrachten en een parttime conciërge.

Het logo laat een zon met stralen zien, waarin de naam van de school is verwerkt. De zon symboliseert de leerling. De leerling is het middelpunt en de stralen erom heen geven weer, dat de leerling uitstroomt naar zijn/haar toekomst.

Het gebouw

Onze school is gelegen in een rustige omgeving in de dorpskern van Noord-Scharwoude. De school ligt dicht bij de parochiekerk St. Jan de Doper, grenzend aan de sportvelden. Voor de school is een verkeersveilige oversteekplaats. Wij hebben de beschikking over een grote speelplaats op ruime afstand van de openbare weg. In het gebouw hebben wij een speel/gymzaal voor de onderbouw. Ook hebben wij een ruime, overdekte fietsenstalling voor de leerlingen.

In onze school is het kleuterlokaal speciaal ingericht voor de groepen 1 en 2. Verder zijn er 6 lokalen bestemd voor de groepen 3 t/m 8. De school heeft een grote aula die o.a. gebruikt wordt voor vieringen, ouderavonden, de handvaardigheid lessen en de overblijf.

Binnen de Mariaschool vindt u ook de peuteropvang, georganiseerd en bestuurd door de Stichting Kinderopvang Langedijk. Er is een opvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar. Deze kinderopvang draagt de naam 'De Ottertjes'

Identiteit

Basisschool Maria is een moderne, Rooms Katholieke school voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Onze katholieke identiteit komt tot uiting in de catecheselessen, maar ook in de houding van de leerkrachten, die de katholieke levensbeschouwing proberen te vertalen in de dagelijkse omgang met de kinderen. Hierin spelen de kernwaarden: saamhorigheid, respect, zorgzaamheid en verantwoordelijkheid een belangrijke rol. De catecheselessen sluiten zo goed mogelijk aan bij de thema's van wereldverkenning. Bij de catechese gebruiken we de methode Trefwoord. De maatschappelijke en sociale factoren die mee kunnen spelen in de belevingswereld van de leerling worden zo meegenomen in het leerproces. Verder wordt op school ondersteuning gegeven aan de voorbereidingen op de Eerste Communie en het Vormsel. De christelijke feestdagen zoals Kerstmis, Carnaval, Pasen en Pinksteren zijn voor ons hoogtepunten in het jaar, die wij altijd samen vieren.

Wij vieren niet alleen de christelijke feestdagen, maar ook andere belangrijke gebeurtenissen zoals Kinderboekenweek, Sinterklaas, sportdag, verjaardagen en jubilea. Leren speelt hierin een bijzondere rol, een feest kan niet zonder leren. Wij leren de leerlingen voorbereiden, samenwerken, delen, vieren, en de betekenis van het vieren.

Omdat wij op school kinderen hebben die een andere godsdienst belijden, besteden wij gedurende het jaar ook aandacht aan de specifieke feestdagen, behorende bij die godsdiensten.

Directie

De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en de gehele schoolorganisatie.





Atriumscholen

Stichting Atrium is een kleinschalige organisatie voor katholiek basisonderwijs met zes scholen in de regio Langedijk/Heerhugowaard-Noord, die elk een eigen gezicht hebben. Kleinschaligheid, betrokkenheid en korte lijnen zijn een groot goed binnen de organisatie. Atrium gaat voor 'meer- dan- gewoon- goed' onderwijs met als doel: gelukkige leerlingen die goed zijn voorbereid op hun toekomst. Wij stimuleren kinderen te worden wie ze kunnen zijn. Wij willen kinderen leren zichzelf te zien als mensen binnen een groter verband en hen leren daarin hun verantwoordelijkheid te nemen. Deze kunnen zij alleen maar dragen, als wij ze verantwoordelijkheid toe vertrouwen.

Het is onze taak om kinderen te leren uitdagingen aan te gaan en niet snel op te geven. Hun eigen talent en geluk te zoeken en te delen en om uit te groeien tot actieve en betrokken medemensen. Mensen die moeite doen voor een ander, het verschil willen maken. Wij leven deze waarden zelf voor binnen de Atriumscholen en praten met de kinderen en elkaar over dingen die ertoe doen.

Wij leggen de kwaliteitslat in ons onderwijs hoog, wij staan voor vakmanschap en professionaliteit in teamsamenwerking. Schoonheid en talent ontwikkelen, zowel van kinderen als bij onszelf, betekent ook hard trainen en soms moeilijke momenten doormaken. Wij zien daarbij de kinderen met hun eigen specifieke talent, in hun kracht en gaan dus uit van een kind in zijn totaliteit. Daarbij realiseren wij ons dat we onze leerlingen begeleiden op hun weg naar een toekomst die wij nu nog niet kennen.

De stichting is georganiseerd volgens een zogenaamd 'Raad van Toezichtmodel'. Het eenhoofdig College van Bestuur wordt gevormd door mevr. drs. G.A.C. Koops – de Hoog. De Raad van Toezicht bestaat voornamelijk uit vijf leden: dhr. J.A.N. Breed (voorzitter), mevr. M. Beumer, dhr. M. Pompert, mevr. H. Degenhart en mevr. V. Labots-Hornstra.

Atrium heeft een bestuurskantoor waar naast de bestuurder ook een managementassistente, personeelsfunctionaris en een onderwijskundig beleidsmedewerker werkzaam zijn.

Bezoekadres bestuurskantoor:

Voorburggracht 262, 1723 HN Noord-Scharwoude, 0226 – 343606

Postadres:

Postbus 63, 1723 ZH Noord-Scharwoude

www.atriumscholen.nl



Hoofdstuk 2 Wat wij belangrijk vinden op onze school

De Mariaschool is een school met gewoon "goed onderwijs",
waarin er geen lerende leerling is zonder lerende leerkracht!

Onze missie en visie

De Mariaschool is een school waar 'het leren leren' van de leerling centraal staat. Vanuit de gedachte dat de leerling richting moet krijgen in het leren, streven wij naar een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van de leerling. De vier kernwaarden van ons adaptief onderwijs zijn: vertrouwen, betrokkenheid, uitdaging en welbevinden. Voor de kinderen zijn dat: 'ik kan het, ik mag het en ik wil het'

Binnen het huidige basisonderwijs is ook sprake van Passend onderwijs. Dat betekent dat het onderwijs wordt afgestemd op de mogelijkheden en onderwijsbehoefte van de leerling. Er van uitgaande dat elke leerling uniek is, richten wij ons onderwijs zo in dat iedere leerling ook verschillend mag en kan zijn en zich op eigen wijze mag/kan ontwikkelen. Dit alles binnen de mogelijkheden van de groep en zorg die wij als school kunnen bieden. Om dit te kunnen vormgeven hebben wij duidelijke afspraken ten aanzien van de leerstof, werkwijze en evaluatie. Wij hebben een heldere structuur om de kwaliteit van het onderwijs en de continuïteit te garanderen. Dit doen wij door steeds te plannen en doelstellingen te formuleren, die vervolgens worden geëvalueerd. Ons leerlingvolgsysteem is hierop gebaseerd.

Onze basisgedachten-visie

De Mariaschool is een school die zich kenmerkt door:

Saamhorigheid:

Samenwerken, leren, spelen, delen, vieren in een veilig, open en warm pedagogisch klimaat met betrokken leerkrachten en ouders.

Respect naar elkaar:

Elk mens is uniek. Daar gaan wij ook vanuit in onze omgang met de kinderen, ouders en collega's. Een ieder mag zijn/haar eigen standpunt hebben, zolang er maar met respect naar elkaar gesproken en gehandeld wordt.

Zorgzaamheid:

Wij creëren een omgeving waarin de leerlingen zich kunnen ontwikkelen en van het geboden onderwijs kunnen genieten.

Leren zelf verantwoordelijk te zijn: Goed voor elkaar.

Onze afspraken met leerlingen zijn gebaseerd op de 3 V's (Verantwoordelijkheden):

- ✓ Ik doe mijn werk zo goed ik kan (verantwoordelijk voor je gedrag tijdens je werk)
- ✓ Wat ik doe is goed voor de groep (verantwoordelijk voor je gedrag in vrije situaties)
- ✓ Ik zorg voor de school, het lokaal en onze spullen (verantwoordelijk voor je gedrag tijdens instructie)

Wij werken bewust aan het versterken van sociaal gedrag en het (zelf-)vertrouwen van onze leerlingen. Daarom zorgen wij voor een pedagogisch klimaat waarin de interactie tussen leerkrachten en leerlingen plaats vindt in wederzijds respect. Een veilig klimaat waarin leerlingen hun gevoelens en gedachten durven uiten. Het is belangrijk dat de kinderen zelfvertrouwen hebben, nieuwsgierig zijn en betrokken zijn. Omdat wij dit zo belangrijk vinden hebben de leerkrachten een Kanjertraining gevolgd, een methode voor sociaal emotionele vorming en zijn allen in bezit van het bijbehorende certificaat.



Met behulp van de Kanjertraining leren wij de leerling:

- ✓ Zich bewust te zijn van zijn/haar eigen gedrag
- ✓ Zichzelf en de ander te respecteren
- ✓ Vaardigheden ontwikkelen om met elkaar om te gaan

Hier komt zelf verantwoordelijk zijn voor wat je doet in terug. De structuur moet de leerkracht en leerling houvast, duidelijkheid, veiligheid geven/bieden en vrijheid om binnen de grenzen te kunnen werken en zich te ontwikkelen.

Ook betrekken wij de ouders bij de Kanjertraining. Daarvoor is de open kanjer-les, waarbij ouders een les kunnen bijwonen.

Hoe ziet ons onderwijs er praktisch uit?

Focus op zelfstandigheid

Wij werken bewust aan de leer- en werkhouding van de leerling. De leerling leert zelfstandigheid, zelfverantwoordelijkheid, zelfwerkzaamheid en reflecteren. Op deze manier wordt de leerling van vandaag gevormd en opgeleid tot de positieve, zelfbewuste burger van morgen.

Aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling

Bij de sociaal emotionele ontwikkeling gebruiken wij o.a. de methode Kanjertraining. Het pedagogische en didactisch klimaat en de sociaal, emotionele ontwikkeling van de leerling nemen een belangrijke plaats in in ons onderwijs. De aandacht voor de groep en de individuele leerling staat centraal. Wij werken bewust aan de leer- en werkhouding van de leerling. De leerling leert samenwerken/spelen, sociaal initiatief tonen en sociale flexibiliteit ontwikkelen. Hand in hand met zelfstandigheid, zelfverantwoordelijkheid, zelfwerkzaamheid en zelf reflecteren.

Aandacht voor de groep en de individuele leerling

Wij houden rekening met verschillen tussen de leerlingen. Daarbij staat de aandacht voor de groep en de individuele leerling centraal. Naast leerstof aan de gehele groep is er binnen de eenheid van de groep plaats voor werken in kleinere groepen zowel individueel als in samenwerkingsverband. De leerlingen die meer uitdaging aan kunnen, krijgen die aangeboden in de vorm van de verrijkingsstof. De leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben, krijgen extra/herhaalde instructie aangeboden.

Onderwijs via het convergente model/IGDI- model

Dit model differentieert in 3 niveaus. De leerlingen krijgen de basisstof aangeboden via een klassikale instructie. De leerkracht legt uit en oefent de leerstof samen met de kinderen. Hierna geeft hij een verwerkingsopdracht en loopt door de klas om directe feedback te geven en om zo te voorkomen dat fouten worden ingeslepen. De leerlingen die meer instructie nodig hebben, krijgen extra aandacht en instructie van de leerkracht. Voor de leerlingen die meer aan kunnen, heeft de leerkracht een verdiepingsopdracht die aansluit op het leerdoel en de gegeven instructie. Ook wordt binnen deze aanpak een deel van de klassikale instructie voor leerlingen, die de basisstof al beheersen, gepland overgeslagen. Deze leerlingen kunnen dan direct zelfstandig aan hun taak en extra taak, met daarin versterking van de zelfstandigheid en ontwikkelen van het oplossingsvermogen. Wij starten gezamenlijk en sluiten de les ook samen af.



Hoofdstuk 3 Organisatie van het onderwijs

Jaar- en combinatiegroepen

Kinderen zijn vanaf 4 jaar welkom op school. Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig. Het hele jaar door heeft de kleuterafdeling te maken met een instroom van nieuwe leerlingen. Er is voor gekozen om deze instroom te laten plaatsvinden in groep 1/2. Jongste en oudste kleuters zitten bij elkaar in een groep en hebben in principe twee jaar lang dezelfde leerkracht.

Wij hebben drie 'bouwen': de onderbouw wordt gevormd door de leerjaren 1 en 2, de middenbouw door de leerjaren 3 t/m 5 en de bovenbouw door de leerjaren 6 t/m 8. De leerkrachten van de groepen en bouwen werken nauw met elkaar samen.

De groepen 1 en 2

De lesaanpak van de groepen 1 en 2 verschilt van die van de andere groepen. Er wordt in deze groep gewerkt rond thema's. Naast de standaard thema's zoals zomer en winter, worden ook thema's zoals ziekenhuis en vakantie behandeld. Elk thema loopt ongeveer vier weken. In die weken is het thema duidelijk te zien aan de inrichting van het lokaal.

Bij de uitwerking van de thema's wordt gebruik gemaakt van de nieuwste methoden, die aansluiten op de kerndoelen.

Vanuit het spelen ontdekken de kleuters de wereld om zich heen. Wij zorgen voor een betekenisvolle leeromgeving, zodat de kinderen uitgedaagd worden om zich te ontwikkelen met al hun mogelijkheden. Spelenderwijs leren de kinderen de vaardigheden en begrippen die nodig zijn voor een stevige basis voor het onderwijs in de volgende groepen. Zo worden er (speelse) activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Er is veel aandacht voor taalontwikkeling, met name woordenschat en begrippen, omdat dit de basis vormt voor het leren lezen.

De vak- en vormingsgebieden van groep 3 t/m 8

Op iedere basisschool in Nederland en zo ook bij ons op school, wordt er lesgegeven in de vereiste vak- en vormingsgebieden. Daarnaast geven wij catecheselessen uit de methode Trefwoord, waarin veel levensbeschouwelijke onderwerpen en ook verhalen uit de Bijbel aan de orde komen. In groep 8 worden er E.H.B.O.-lessen gegeven en kan het jeugd E.H.B.O.-diploma worden gehaald.

Wij geven les uit moderne methoden, waarin de lesstof voldoet aan de einddoelen die door het ministerie omschreven zijn en die passen in het convergente model van onze werkwijze.

Voor de meer specifieke inhoud van de vak- en vormingsgebieden per groep verwijzen wij u naar de informatieavond van onze school. Deze vindt plaats aan het begin van het schooljaar en staat vermeld in de nieuwsbrief.

Samen of juist zelfstandig werken, de onderzoekende leerhouding ontwikkelen

Wij houden rekening met de individuele mogelijkheden van uw kind. Dit betekent voor ons onderwijs dat wij onze leerlingen op hun niveau laten werken in groepjes of individueel. Wij organiseren onze lessen daartoe m.b.v. het convergente model (zie ook hoofdstuk 2). Er wordt in iedere groep gewerkt met verschillende werkvormen. De studievaardigheden worden vergroot als wij de onderzoekende leerhouding stimuleren.

Wij leren de kinderen ook de aandacht van de hulpvraag aan de leerkracht uit te stellen en zelf oplossend te werken. Door elkaar te helpen worden een actieve leerhouding en het zelfvertrouwen gestimuleerd.

Vormgeving van de katholieke identiteit

Naast het door de gehele school gevierde Kerstmis, Pasen en Pinksteren worden de kinderen van groep 4 voorbereid op de Eerste Communie en de kinderen van groep 8 op het Vormsel.



De keuze om aan de Eerste Heilige Communie en het Vormsel deel te nemen ligt uitsluitend bij de ouders.

- ✓ De kinderen van groep 4 worden door de groepsleerkrachten, in samenwerking met ouders van de parochiële werkgroep voorbereid op de Eerste Communie. Vanaf januari wordt in overleg vastgesteld op welke wijze de voorbereiding zal plaatsvinden. Er zal ook een beroep gedaan worden op de ouders van de kinderen die zich opgeven voor deelname aan de Eerste Communie. Hierover krijgen de betreffende ouders bericht.
- ✓ De kinderen van groep 8 worden door een parochiële Vormselwerkgroep van ouders met medewerking van de leerkracht begeleid naar het Vormsel. Over de wijze waarop, worden de betreffende ouders nader geïnformeerd.

Wij verbinden dagelijks onze activiteiten in het kader van de levensbeschouwelijke vorming aan het programma van de Kanjertraining en onze basishouding naar elkaar toe. Op deze manier wordt vanuit onze katholieke identiteit vormgegeven aan omgaan met elkaar.

De schooltelevisieprogramma's

Er worden door de publieke omroepen programma's gemaakt die speciaal bedoeld zijn voor het basisonderwijs. Veel van deze uitzendingen worden door de verschillende groepen opgenomen in het lesprogramma mits ze binnen ons lesprogramma betekenisvol zijn. Series als: Koekeloere, Huisje Boompje Beestje, Nieuws uit de Natuur, het school-tv-weekjournaal en ook wereld oriënterende series m.b.t. geschiedenis, aardrijkskunde of techniek.

Bibliotheek

In onze bibliotheek zijn er leesboeken en informatieve boeken op allerlei niveaus. Wij promoten hiermee het leesplezier en stimuleren en bevorderen de leeservaring. Daarnaast hebben wij ook contact met de plaatselijke bibliotheek en nemen deel aan onderwijsprogramma's die van hieruit worden aangeboden (o.a. bibliotheekbezoek).

ICT-onderwijs

Computers worden ook binnen onze school ingezet om het onderwijs te ondersteunen. In elke groep zijn computers aanwezig. De kinderen werken o.a. met reken- en taalprogramma's van Ambra Soft en de software behorende bij de methodes.

In september starten wij met Chromebook voor de leerlingen. Het Chromebook biedt o.a. de mogelijkheid om kinderen een individueel programma aan te bieden.

Digitaal schoolbord

Alle groepen binnen onze school werken met een digitaal schoolbord. Dit zijn interactieve bordes waarop niet meer met krijt, maar met speciale pennen of met de vingers geschreven kan worden. Daarnaast bieden ze de mogelijkheid om computer- en videobeelden levensgroot te vertonen. Door koppelingen met internetsites te maken, worden programma's en methodes voor allerlei vakken snel zichtbaar.

Het Tulptheater

Voorstellingen en musicals hebben op onze school een lange historie en horen bij onze identiteit, het vieren van hoogtepunten en gebeurtenissen. Uitvoeringen, of het nu om de musical gaat van groep 8 of kerstvoorstellingen voor ouders, teamleden of kinderen, hebben altijd een belangrijke plaats ingenomen in het jaarprogramma van onze school. De school beschikt dan ook over een professionele, verplaatsbare toneelvloer, een geluidsinstallatie en bestuurbare verlichting.

Na iedere periode van ongeveer zes weken sluiten wij (een thema) af met een voorstelling door leerlingen in het 'Tulptheater'. De aankondiging en tevens uitnodiging aan de ouders vindt u in de nieuwsbrief.

Met het Tulptheater verbinden wij onze voorstelling aan onze taallessen en het vakgebied creatief.



Schoolreisjes en excursies

Er worden voor de kinderen, buiten het reguliere lesprogramma, verschillende gezellige, sportieve en ook leerzame activiteiten georganiseerd. Zo gaan wij ieder jaar op schoolreisje en worden er ook excursies ondernomen. Diverse groepen maken in de herfst bijvoorbeeld zogeheten 'herfstwandelingen'. Voor de excursies en andere activiteiten wordt de hulp van ouders ingeschakeld. Een excursie wordt door de leerkracht bekend gemaakt en indien nodig wordt om hulp gevraagd.

Schoolkamp groep 8

De kinderen van groep 8 sluiten hun basisschoolperiode af met een schoolkamp van enkele dagen. In de loop van het schooljaar ontvangen ouders hierover verdere informatie.

Om de kosten van deze dagen enigszins te drukken, zamelen wij het gehele schooljaar oud papier in. De opbrengst hiervan komt geheel ten goede aan dit schoolkamp. Daarom vraagt de ouderraad maandelijks medewerking van groep 8leerlingen en hun ouders voor het ophalen van oud papier op de vastgestelde zaterdag. Ouders en leerlingen worden door de coördinator ingedeeld. Het oud papier wordt op die zaterdag verzameld van 10.00-12.00 uur, in de containers bij de poort van de school. (zie ook de kalender)Tevens kunt u elke schooldag uw papier in het halletje bij groep 8 zetten. De kinderen van groep 8 nemen uw papier graag in ontvangst!

Sporttoernooien

Ook onze school laat zich van zijn sportieve kant zien. De kinderen doen ieder jaar weer mee aan verschillende sporttoernooien die door de verenigingen in Langedijk worden georganiseerd. De laatste jaren deden wij mee aan voetbal-, handbal-, volleybal- en waterpolo toernooien. Daarnaast is er ook de mogelijkheid om groepsgewijs in te schrijven voor de avondvierdaagse.

Verder hebben wij ook de jaarlijkse sportdag. De groepen 1 t/m 4 houden die gezellig op het schoolplein, terwijl de groepen 5 t/m 8 op de fiets naar het Geestmerambacht gaan voor de gezamenlijke Langedijker sportdag. Van al deze activiteiten krijgen de ouders t.z.t. bericht.

Andere activiteiten

In de nieuwsbrief, het MariA4tje, die u via de email ontvangt kunt u lezen welke andere activiteiten nog worden ondernomen, bijvoorbeeld de culturele voorstellingen en bijzondere activiteiten etc. Op de website vindt u een samenvatting van het nieuws. Wij hebben ook een besloten facebook pagina met allerlei nieuws en foto's.

Hoofdstuk 4 Zorg en begeleiding

De intern-begeleider

De intern-begeleider, de IB-er, coördineert alle zorg voor de kinderen die extra begeleiding nodig hebben en onderhoudt namens onze school de contacten met de speciale basisscholen, het speciaal onderwijs en hulpverlenende externe instanties.

De IB-er begeleidt ook de leerkrachten vooral op pedagogisch en didactisch gebied.

De opvang van nieuwe leerlingen in de school

Kinderen zijn vanaf vijf jaar volledig leerplichtig, maar vanaf vier jaar is uw kind al van harte welkom op onze school. U kunt hem of haar al opgeven in het jaar dat hij of zij twee of drie jaar wordt. Vaak gebeurt dat in februari tijdens de 'Open Dagen'. Deze open dagen kunt u vinden in onze jaarkalender en ze worden ook gepubliceerd in het Langedijker Nieuwsblad. Op deze dagen houden wij 'Open Huis', waarbij alle toekomstige leerlingen en hun



ouder(s)/verzorger(s) van harte welkom zijn om de school 'in vol bedrijf' te zien. Mocht u op deze dag verhinderd zijn, dan kunt u (samen met uw kind) natuurlijk ook gedurende de rest van het schooljaar een kijkje bij ons komen nemen en uw kind opgeven. U kunt daarvoor een afspraak maken met de directie, zodat er iemand beschikbaar is om u rond te leiden en uw vragen te beantwoorden.

Inschrijven

Bij de aanneming van de kinderen wijzen wij de ouder(s)/verzorger(s) erop dat wij een katholieke school zijn en dat de ouder(s)/verzorger(s) bij hun inschrijving de grondslag van onze school onderschrijven. Dat houdt o.a. in dat de ouder(s)/verzorger(s) hun kind niet mogen onttrekken aan levensbeschouwelijke- en schoolse activiteiten.

Van de kinderen die op een peuterspeelzaal of op de kinderopvang binnen de gemeente Langedijk hebben gezeten, ontvangen wij het formulier 'Peuterestafette'. Deze informatie gebruiken wij om het onderwijs aan uw kind zo goed mogelijk te laten aansluiten. Ongeveer een maand voordat uw kind voor de eerste keer naar school gaat, neemt de aanstaande leerkracht van uw kind contact op om een aantal 'wenmomenten' af te spreken en zo kennis te maken met u en uw kind.

Bij de overgang van kinderen van een andere basisschool naar de Mariaschool vragen wij uw toestemming om informatie over uw kind op te vragen. Mede op basis hiervan wordt uw kind wel of niet toegelaten. Als uw kind is ingeschreven ontvangen wij een onderwijskundig rapport.

Intake-fase

Als een leerling voor het eerst komt kijken op school ontvangen de ouders een informatiepakket. Na drie weken wordt u uitgenodigd voor een gesprek. Doel van dit gesprek is zoveel mogelijk informatie te verzamelen over uw kind zodat er vanaf het begin van de schoolloopbaan zo goed mogelijk kan worden aangesloten bij de onderwijsbehoeften van uw kind.

Verslaggeving van gegevens door de groepsleerkracht

De leerlingen van groep 1 en 2 hebben een map met eigen werk, deze gaat mee naar huis. Hun vorderingen worden mondeling besproken.

Het rapport

Vanaf groep 2 vindt er ook een schriftelijke rapportage plaats voorafgaand aan het oudergesprek. Van de ontwikkelingsgebieden beschrijven wij hoe het leerproces verloopt of hoe de deelname aan de activiteiten is. De leerlingen krijgen vanaf groep 3 een rapport mee voorafgaand aan het zogenaamde 10-minutengesprek. Door middel van cijfers en woorden geven wij de leerlingen en de ouders een beeld van de schoolvorderingen, die gemaakt zijn in de daaraan voorafgaande periode. De onderwijsvakken zijn in enkele gevallen in onderdelen uitgesplitst. In het rapport staan ook de resultaten van de toetsen, die wij in die periode hebben afgenomen.

Algemene en individuele testen en toetsen, alsmede handelingsplannen en observaties van de groepsleerkracht worden opgeslagen in ons digitaal leerlingvolgsysteem. Ook observaties over de leerwerkhouding enz. De continuïteit wordt in het volgen van de ontwikkeling van de leerling op deze manier gewaarborgd. Bij het verlaten van de school (meestal in groep 8) wordt voor de ontvangende school van voortgezet onderwijs een onderwijskundig rapport opgesteld. Dit rapport is ook ter inzage voor de ouders, een afschrift blijft op school. Nadat een leerling de school heeft verlaten wordt het dossier na vijf jaar vernietigd.

Observatie, toetsing en plannen

Zodra een leerling bij ons op school zit wordt de ontwikkeling van haar/hem gevolgd en vastgelegd in een (digitaal) dossier. Tijdens de hele schoolloopbaan zal de leerling



verschillende toetsen krijgen om de ontwikkeling op leergebied en sociaal emotioneel gebied te volgen. Testen en toetsen zijn een goed middel om resultaten te meten. Soms zijn het toetsen die bij een methode horen, maar er zijn ook niet-methode gebonden toetsen, bijvoorbeeld de Cito-toetsen. Wij werken met het administratieprogramma Parnassys, waarin ook het leerling dossier (inclusief het zorgdossier) wordt bijgehouden.

Methode-gebonden toetsen

Bij de door ons gebruikte methodes horen toetsen. De resultaten van de reken-, taal- en spellingtoetsen worden digitaal vastgelegd in een programma behorend bij de methode. De informatie vanuit de toetsen wordt gebruikt om te bepalen of leerlingen remediërende- of verrijkende stof nodig hebben.

Niet-methode gebonden, de Cito-toetsen

De door het Cito ontwikkelde toetsen zijn niet-methode gebonden toetsen. Deze toetsen vergelijken de vaardigheden van de kinderen met gemiddelden van kinderen door heel Nederland. Ze geven zodoende aan hoe een kind zich ontwikkeld heeft in vergelijking met zijn klasgenoten maar ook in vergelijking met zijn leeftijdsgenoten in het land.

De scores van de toetsen worden omgerekend naar een vijftal niveaus:

Cito-niveau	Omschrijving
I	20% hoogst scorende leerlingen
II	20% scorende leerlingen boven het landelijk gemiddelde
III	20% scorende leerlingen op het landelijk gemiddelde
IV	20% scorende leerlingen onder het landelijk gemiddelde
V	20% laagst scorende leerlingen

De toetsen worden afgenomen volgens een jaarlijkse toets-kalender en toets-protocol die ook voldoen aan de inspectienormen en afspraken binnen Atrium (zie bijlage).

Extra zorg/uitdaging en/of instructie

De resultaten van de toetsen geven aan of een leerling de aangeboden leerstofonderdelen beheerst en of een leerling zich voldoende ontwikkelt in de basisvaardigheden (rekenen, taal en lezen). Aan de hand van de resultaten bekijkt de leerkracht, i.s.m. de l.B-er, of een kind extra instructie of zorg nodig heeft. Ook kunnen de uitslagen aanleiding zijn om een kind meer uitdaging en/of extra stof te bieden. Natuurlijk bespreken wij al onze bevindingen met de ouders in de 10-minutengesprekken of extra zorggesprekken.

De resultaten van de Cito-toetsen worden ook gebruikt bij het opstellen van het groepsplan en indien nodig voor een individueel handelingsplan.

Twee maal per jaar vindt er een algemene evaluatie plaats met het team, intern begeleider en de directie a.d.h.v. de door de intern begeleider opgestelde schoolanalyse. In deze evaluatie bekijken wij de toets resultaten van de niet methode-gebonden toetsen. Doel van deze evaluatie is kijken of wij ons onderwijsaanbod in de groep/op school kunnen verbeteren en of de door ons ingevoerde verbeterplannen het gewenste effect hebben gehad(opbrengstgericht werken op schoolniveau).

ZIEN!

Leren 'leren' en het sociaal functioneren van de kinderen vinden wij erg belangrijk. Dit brengen wij in kaart met het instrument ZIEN! Het begrippenkader van ZIEN! bestaat uit twee graadmeters: het Welbevinden en de Betrokkenheid en vijf vaardigheden: (zie ook onderstaande afbeelding):



- ✓ Sociaal Initiatief
- ✓ Sociale Flexibiliteit
- ✓ Sociale Autonomie
- ✓ Impulsbeheersing
- ✓ Inlevingsvermogen

Om dit te kunnen meten wordt twee keer per jaar een vragenlijst ingevuld door zowel de leerkracht als de kinderen. Wanneer daar aanleiding toe is, geeft het programma indicaties voor hulp. ZIEN! geeft de leerkracht zo een handvat om vroegtijdig te kunnen signaleren welke kinderen mogelijk extra ondersteuning nodig hebben. Vooral de graadmeters hebben een sterke signaalfunctie. Als Welbevinden (WB) en Betrokkenheid (BT) goed zijn, dan is er alle kans dat het kind optimaal tot leren in staat is. Is de score voor deze graadmeters laag, dan gaat de leerkracht op zoek naar de oorzaak daarvan.



Zorg Mariaschool

Wij werken met de 1-zorgroute. De 1-zorgroute wordt gebruikt om per vakgebied een aantal zaken aan te pakken. Hierbij wordt uitgegaan van de cyclus handelingsgericht werken. Deze cyclus kent een zestal stappen (zie ook onderstaande afbeelding):

Stap 1: invullen groepsoverzichten/evalueren vorig groepsplan.

De gegevens worden verzameld m.b.t. toetsen, het leerlingvolgsysteem, observaties, analyses van het werk en gesprekken met kinderen (en ouders)

Stap 2: signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Leerlingen met specifieke zorgbehoeften worden aangevinkt in het groepsplan

Stap 3: benoemen van de onderwijsbehoeften.

Formuleren van doelen in een bepaalde periode en bijzondere aandacht voor leerlingen uit stap 2

Stap 4: clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften.

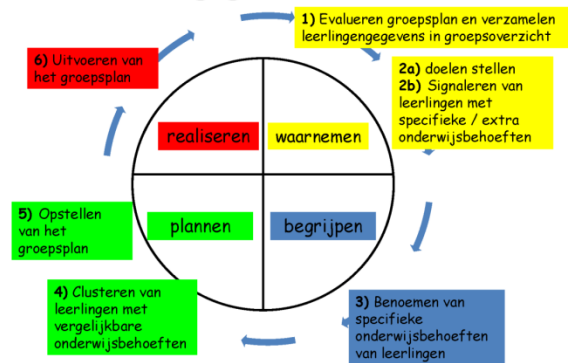
Aan de hand van de groepsoverzichten kiest de leerkracht activiteiten voor de hele groep, subgroepen en/of individuele leerlingen.

Stap 5: opstellen groepsplan.

Aan de hand van de onderwijsbehoeften van de leerlingen en aanbod wordt het groepsplan opgesteld.

Stap 6: uitvoeren groepsplan

Handelingsgericht werken



Groepsbesprekingen

Vijf keer per jaar vindt een groepsbespreking plaats. Hierin worden alle leerlingen van de groep besproken. Bij de groepsbespreking is zowel de leerkracht als de interne begeleider aanwezig. De specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen worden besproken en zo nodig aangepast. De interne begeleider komt parallel aan de groepsbespreking ook in de groep observeren om zo zelf de onderwijsleersituatie van de groep als geheel en van individuele leerlingen in het bijzonder in kaart te brengen en zo nuttige pedagogische en didactische adviezen m.b.t. de zorg te kunnen geven aan de leerkracht. De leerkracht maakt tijdens de groepsbespreking aantekeningen t.b.v. zijn groep, de ib-er maakt een actie/besluitenlijst. Na de groepsbesprekingen deelt de ib-er zijn bevindingen met de directeur. Er zijn ieder schooljaar vijf groepsbesprekingen gepland, waarvan de laatste een overdrachtsbespreking. Bij de overdrachtsbespreking, aan het einde van het schooljaar, is ook de nieuwe groepsleerkracht aanwezig.

Individuele handelingsplannen

Uitgangspunt is dat binnen het groepsplan aan de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen tegemoet gekomen wordt. Een individueel handelingsplan wordt daarom ook alleen incidenteel opgesteld (zie 1-zorgroute), als blijkt dat een leerling onvoldoende profiteert van het groepsplan of als de bijzondere aanpak van de leerling onvoldoende gespecificeerd kan worden in het groepsplan. Handelingsplannen worden opgesteld door de groepsleerkracht, eventueel met hulp van de interne begeleider. Individuele handelingsplannen worden altijd besproken met de ouders. Wij betrekken de ouders ook bij het uitvoerende proces en de evaluatie. Ouders tekenen het handelingsplan voor gezien.

Kind bespreking/ overleg

Op schoolniveau vinden er kind besprekingen plaats als de aanpak/adviezen vanuit de groepsbespreking tussen leerkracht en ib-er onvoldoende resultaten oplevert en er vragen liggen die zij beiden niet kunnen beantwoorden.

- ✓ De leerkracht meldt het kind aan, aan de hand van een intern aanmeldingsformulier, bij de IB-er.
- ✓ Tevens worden de ouders voor dit overleg uitgenodigd.

Bij deze kind bespreking zijn de ouders, de betreffende leerkracht, ib-er en/of directie aanwezig.

M.D.O. (Multi disciplinair Overleg)

Als de kind bespreking niet tot een adequate oplossing leidt voor het gesignaleerde probleem, wordt de hulp ingeroepen van onze onderwijsexpert, die verbonden is aan het

grote Samenwerkingsverband PO Noord-Kennemerland. Ook de zorgexpert vanuit het CJG Langedijk sluit aan bij dit overleg aan. Bij dit overleg zijn de ouders aanwezig en vanaf groep 7 is het kind (indien wenselijk) er ook bij.

Onderzoek door externen

Uit de kind besprekingen/of M.D.O. kunnen handelingsadviezen of onderzoeksvragen komen die niet binnen het zorgteam van onze school kunnen worden uitgevoerd/beantwoord. In dat geval zal zo mogelijk expertise van buiten worden ingeschakeld.

Voor specialistisch onderzoek en hulp, die onder de ziektekostenverzekering vallen, (logopedie, fysiotherapie, speltherapie e.a.) zal dit door de ouders worden aangevraagd en teruggekoppeld worden naar school.

Voor specialistisch onderzoek en hulp, die binnen de verantwoordelijkheid van school vallen, zal school dit, na akkoord van de ouders, aanvragen en laten uitvoeren. De resultaten van dit onderzoek worden besproken samen met de ouders besproken.

Wat als de school met zijn zorgstructuur niet voldoende specialistische begeleiding aan een leerling kan bieden?

In een enkel geval zal de ondersteuning ondanks alle inspanningen, niet voldoende zijn om een kind het onderwijs te bieden wat hij/zijn nodig heeft. Indien mogelijk zal er via het samenwerkingsverband tijdelijk expertise en ondersteuning geboden kunnen worden. Dit arrangement kan bestaan uit expertise vanuit het samenwerkingsverband en/of middelen voor extra personele en/of materiële ondersteuning. De aanvraag en het plan van aanpak wordt vastgelegd in het groeidocument en wordt voor een bepaalde periode toegekend. De onderwijsexpert speelt hierbij de bemiddelde rol van /naar het samenwerkingsverband toe.

Voor verstrijken van de vastgestelde periode wordt de inzet geëvalueerd en indien nodig bijgesteld/verlengd.

Bij specifieke onderwijsbelemmeringen, die vallen binnen de clusterscholen, is het mogelijk om extra (zorg)begeleiding in te kopen bij het samenwerkingsverband. Met deze speciale bekostiging wordt het arrangement betaald, waarmee het kind extra begeleidt wordt en zo op de Mariaschool succesvol kan blijven deelnemen aan het onderwijsleerproces.

Er zijn 2 clusters:

- Cluster 1: voor kinderen met visuele handicaps (linde of slechtziende kinderen)
- Cluster 2: voor kinderen met communicatieve handicaps (gehoor-, taal- en/of spraakproblemen)

Is deze inzet niet mogelijk of te beperkt dan kan onze school onvoldoende tegemoet komen aan de onderwijsbehoefte van het kind, is handelingsverleggen. Dan zal samen met de ouders gekeken worden naar een onderwijsplek, waar men beter tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van het kind. Dit kan zijn in het speciale basisonderwijs van ons samenwerkingsverband of één van clusterscholen. Voordat toewijzing kan plaatsvinden, wordt het ondersteuningsteam opgeschaald met medewerkers van de mogelijk ontvangende voorziening. Dit om te onderzoeken of ontvangende voorziening wel tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van het kind. Het groeidocument wordt volledig ingevuld. De onderwijsexpert brengt het met bijlagen in bij de toewijzingscommissie. Na plaatsing wordt periodiek geëvalueerd of de S(B)O nog steeds het best past bij de onderwijsbehoefte van het kind.

Ook in dit proces worden de ouders natuurlijk volledig betrokken.

De Mariaschool en haar begeleidingsmogelijkheden

Wij kunnen optimaal voldoen aan de zorgmogelijkheden en de onderwijsbehoefte van het kind indien:

- de ouders vertrouwen hebben (en houden) in de school;
- de ouders meewerken aan het zorgarrangement;



- het kind aanspreekbaar en aan stuurbaar is door meerdere medewerkers van de Mariaschool en geen sterk externaliserend gedrag vertoont tijdens het onderwijsleerproces en/of groepsproces;
- er geen extreem sterk individueel gericht orthopedagogische- of ortho-didactische begeleiding gevraagd wordt;
- de cognitieve ontwikkeling een positief verloop laat zien en het welbevinden van het kind en het didactisch aanbod in balans zijn;
- aan de fysieke zorgbehoefte kan worden voldaan;
- aan de fysieke veiligheid van anderen voldaan kan worden.

Begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs

In groep 7 vindt de entreetoets plaats. Deze toets geeft een eerste indicatie op welk niveau het kind op de verschillende vakgebieden functioneert. De uitslag wordt besproken met de ouders en de leerling. Op basis van deze uitslag, de resultaten en observaties van de afgelopen jaren geeft de leerkracht een voorlopige voorspelling of richtinggevend advies naar welke vorm van voortgezet onderwijs het kind zou kunnen uitstromen. Op basis van deze toets wordt ook gekeken, aan welke onderdelen/vaardigheden nog extra aandacht gegeven moet worden.

Bij de start van het nieuwe schooljaar (groep 8) worden de ouders/verzorgers, samen met hun kind, uitgenodigd voor een gesprek, waarin de leerdoelen van dat schooljaar besproken worden. Hierbij horen ook de doelen die de kinderen dit jaar willen bereiken met het oog op hun VO-advies.

In november is er een algemene informatieavond over het voortgezet onderwijs. Alle ouders van groep 6,7 en 8 worden hiervoor uitgenodigd.

In februari worden alle ouders en kinderen van groep 8 opnieuw uitgenodigd voor een gesprek over het basisschool eindadvies voor het vervolgonderwijs. Het basisschooladvies is gebaseerd op het leerlingvolgsysteem met daarin de resultaten van het dagelijks werken, de toetsen, de entreetoets, de observaties, en de werkhouding van het kind.

Met dit advies bepalen de ouders zelf welke school ze voor hun kind kiezen. Het voortgezet onderwijs plaatst een leerling op grond van het schooladvies en niet op basis van de uitslag van de Cito-eindtoets. De school waar u uw kind aanmeldt, beslist uiteindelijk of een kind wordt aangenomen of afgewezen. Om u te helpen bij de keuze van een school, houden veel scholen voor voortgezet onderwijs open dagen. U wordt hierover via de school en via de dagbladen geïnformeerd.

De school van voortgezet onderwijs, waar u uw kind heeft opgegeven, ontvangt van ons een onderwijskundig rapport, dat ook ter inzage voor de ouders beschikbaar is. In het onderwijskundig rapport staan de toets uitslagen en eventuele extra zorg, die de basisschool heeft gegeven. Een kopie van dit onderwijskundig rapport blijft nog vijf jaar op de basisschool.

Hoofdstuk 5 Het team

Leerkrachten

De Mariaschool heeft een warm, enthousiast en betrokken team. Naast enkele fulltime leerkrachten zijn er veel parttime leerkrachten.

In de schoolorganisatie doen wij ons uiterste best het zo te regelen, dat de verschillende groepen niet meer dan twee leerkrachten hebben. Helaas lukt dat niet altijd.

Vervanging bij ziekte

Er zijn verschillende redenen dat uw kind niet altijd dezelfde leerkracht heeft, wij doen ons uiterste best om dat zo goed mogelijk te regelen. Meestal wordt er een beroep gedaan op



de vervangingspool binnen het bestuur Atrium; zijn er geen vervangers beschikbaar dan lossen wij het intern op.

Stagiaires

De toekomst van het onderwijs is belangrijk. Daarom bieden wij studenten, die voor het onderwijs vak hebben gekozen, ieder jaar stageplaatsen aan. De leerkracht van de groep waarbij de stagiaire geplaatst wordt, neemt de taak op zich om de student zo goed mogelijk te begeleiden. Naast de 'gewone' stagiaires bieden wij ook ruimte aan de LIO stagiaires. (Leraar In Opleiding). Zij zitten in het laatste jaar van de opleiding en draaien zelfstandig een groep. De 'eigen' leerkracht is dan niet meer continu in de klas aanwezig. Deze kan worden ingezet voor andere onderwijstaken.

Verder hebben wij nog stagiaires van de opleidingen voor onderwijsassistent en klassen assistent. Ook kunnen aanstaande vakdocenten gymnastiek bij ons stage lopen.

Hoofdstuk 6 De ouders

Belang van betrokkenheid van ouders

De basisschoolperiode is een belangrijk deel van een kinderleven. Een goede samenwerking tussen ouders en school zorgt voor een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van uw kind. Wij hebben dan ook gedurende het jaar informatieavonden en inloopavonden voor de ouders.

Daarnaast zijn er de zogenaamde 10-minuten gesprekken. Deze zijn in de week nadat het rapport is mee gegaan. Tijdens dit 10-minutengesprek vertellen de leerkrachten u over de leerontwikkelingen van uw kind en over de ontwikkelingen op sociaal-emotioneel gebied. Wij vinden het belangrijk dat u op deze rapport-besprekingen aanwezig bent. Uw aanwezigheid bij de algemene informatieavonden vinden wij ook belangrijk.

Ouderhulp

Bij een aantal activiteiten, zoals excursies en sportwedstrijden, kunnen wij uw hulp heel goed gebruiken. Wilt u een bijdrage leveren, dan kunt u zich opgeven bij de klassenouder.

De oudervereniging

Onze school kent een enthousiaste oudervereniging die betrokken is bij het begeleiden en coördineren van diverse activiteiten op en rond de school. Deze activiteiten bestaan onder meer uit het mee organiseren van Sinterklaas- en het kerstfeest, sportactiviteiten, verkeersbrigadiers etc. U wordt van harte uitgenodigd om mee te helpen, u ontvangt daartoe aan het begin van het schooljaar een ouderhulpbrief.

Ouderactiviteiten

Op onze school worden veel activiteiten georganiseerd waarbij de ouders zijn betrokken. Vaak speelt de oudervereniging hierin een belangrijke rol. Iedere ouder kan meehelpen om de school steeds beter te laten draaien. Dit kan door praktische hulp te leveren, maar ook door zitting te nemen in de oudervereniging of medezeggenschapsraad

Er is een nauwe samenwerking tussen de leerkrachten en de ouders bij feestdagen zoals Sinterklaas en bij jaarlijkse evenementen zoals verjaardagen, sportdag en de schoolreisjes. Dan zijn er ook nog andere activiteiten gericht op natuur en cultuur. Sommige praktische zaken krijgen de gezamenlijke aandacht van ouders en school, zoals de verkeersveiligheid (o.a. de verkeersbrigadiers)

Ouderbijdrage



Alle ouder(s)/verzorger(s) worden gevraagd de vrijwillige(*maar niet vrijblijvende*) ouderbijdrage te voldoen. De vrijwillige ouderbijdrage is bedoeld voor een aantal activiteiten die de oudervereniging mede organiseert en waar geen subsidie voor wordt ontvangen. Denk hierbij aan het schoolreisje, Sinterklaasfeest, Kerstmis en andere festiviteiten. Daarnaast wordt aan de ouders/verzorgers van de kinderen van groep 8 een (deel)bijdrage voor het kamp gevraagd. De oudervereniging betaalt het overige deel van deze kosten.

Jaarlijks maakt de oudervereniging een financieel verslag. Zo wordt u geïnformeerd over de uitgaven van de binnengekomen ouderbijdragen. Voor het schooljaar 2016-2017 is de vastgestelde ouderbijdrage €42.50 per kind.

De medezeggenschapsraad

Aan elke school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden, te vergelijken met de ondernemingsraad van een bedrijf. In een officieel reglement is vastgelegd over welke zaken men 'adviesrecht' of 'instemmingsrecht' heeft. In de medezeggenschapsraad hebben drie ouders en drie leerkrachten zitting. De essentie van medezeggenschap is dat, via de MR, ouders en personeel kunnen meepraten over het beleid van het bestuur. De wet verplicht het bestuur in bepaalde gevallen advies of instemming te vragen aan de MR, voordat een besluit kan nemen. Dit geldt bijvoorbeeld voor het schoolplan en het formatieplan.

Het bestuur maakt gebruik van de mogelijkheid om het contact en communicatie met de MR via de directeur te laten verlopen, die daartoe bevoegdheid heeft gekregen.

De MR komt gedurende een schooljaar ongeveer 1x per zes weken bij elkaar. Wanneer u als ouder vragen of opmerkingen heeft over het beleid van de Mariaschool, kunt u hiervoor de oudergeleding van de MR benaderen. In de bijlage staan de namen, adressen en telefoonnummers van de oudergeleding vermeld.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van het Atrium) is samengesteld uit leden van de medezeggenschapsraden van de scholen die behoren tot de Stichting Atrium. Vanuit iedere MR is één leerkracht en één ouder vertegenwoordigd binnen de GMR. De GMR bespreekt met het schoolbestuur beleidszaken die voor alle scholen gelden, zoals: personeelsbeleid, aannamebeleid, begroting, formatie, vakantierooster, ARBO en onderhoud gebouwen.

Heeft u vragen of wilt u ook meepraten en beslissen over het beleid en de gang van zaken binnen de school waarop uw kinderen zitten? Neemt dan contact op met één van de leden van de MR.

Informatievoorziening

De Nieuwsbrief = het MariA-4tje.

Minimaal twee keer in de maand ontvangt u een nieuwsbrief, het MariA4-tje. Via deze nieuwsbrief houden wij u op de hoogte van het onderwijsgebeuren op onze school: de belangrijke data, activiteiten, speciale gebeurtenissen, uitnodigingen enz.

Op uw verzoek kan u, via uw kind, ook een papieren versie krijgen.

Onze website: www.maria-basisschool.nl

Op onze website vindt u veel en uitgebreide informatie over ons onderwijs met o.a. de schoolgids, de jaargids, de schoolorganisatie, foto's, het team en de medezeggenschapsraad.

Facebook

U kunt ons ook volgen op facebook. Hier worden regelmatig door de leerkrachten foto's van activiteiten op gezet. Als u liever niet wil dat uw kind met een foto op facebook of de website komt, dan kunt u dat altijd aangeven bij de directeur.



De schoolgids

In de schoolgids staat (bijna) alle informatie van onze school.
De schoolgids ligt ter inzage op school en is te lezen op onze website.

Informatieavonden/inloopavonden

Elk schooljaar beginnen wij met een kennismakingsavond. Op deze belangrijke avond maakt u kennis met de leerkracht(en) waarvan uw kind dat schooljaar les krijgt. U maakt kennis met de andere ouders van de klas en wij proberen voor u een beeld te schetsen van wat er het betreffende jaar qua leerstof wordt behandeld. Ook worden allerlei praktische zaken die in dat schooljaar aan de orde komen besproken. Op de inloopavonden laten de kinderen van elke groep aan hun ouders zien, waaraan zij de afgelopen periode hebben gewerkt. Wij rekenen deze avonden op de komst van iedere ouder/verzorger.

Jaargids

Zo snel mogelijk na de start van het nieuwe schooljaar brengen wij de jaarkalender uit. Hierin kunt u lezen wat er het komende jaar staat te gebeuren: de vrije dagen en vakanties, bijzonderheden, zoals feesten, kijkdagen, culturele voorstellingen, informatie- en 10-minutenavonden, maar ook de verjaardagen van alle kinderen en leerkrachten enz. Verder vindt u er alle namen van de teamleden, het adres van het bestuursbureau, samenwerkende instanties, de groepsindelingen, de tijden van de gymlessen en andere informatie.

Huiswerk

De leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 krijgen regelmatig huiswerk mee. Huiswerk begint in groep 6 en wordt naar groep 8 toe steeds meer. De bedoeling is dat ze toegroeien naar een zelfstandigheid en goede leerhouding. Bovendien is het geven van huiswerk een voorbereiding op het voortgezet onderwijs. De leerlingen krijgen alleen huiswerk mee waarover ze al instructie hebben gehad.

Wij verwachten dat u uw kind tijd en een rustige plek geeft bij het maken en leren van het huiswerk. Wanneer uw kind steeds erg lang over zijn huiswerk doet, is het goed om dit bij de leerkracht te melden.

De schoolverzekering

Atrium heeft voor alle scholen een schoolongevallenverzekering afgesloten. Op grond van deze verzekering zijn alle personeelsleden en leerlingen van de school bij schoolactiviteiten verzekerd.

Daarnaast is er een verzekering tegen het risico van aansprakelijkheid. Deze verzekering geldt alleen voor schadegevallen waarbij het personeel iets verwijtbaar is en de school daarvoor aansprakelijk gesteld kan worden.

Beide verzekeringen gelden ook voor mensen die op vrijwillige basis in de school werkzaam zijn.

Schorsing en verwijdering

Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling is door het bestuur van onze school een procedure vastgesteld, waarin zaken schorsing en verwijdering van leerlingen zijn geregeld. Deze regeling ligt ter inzage op school.

Een samenvatting van dit beleid.

Slechts in uiterste gevallen zal een school overgaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Dit kan het geval zijn bij ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders en bij een onherstelbaar verstoorde relatie tussen school en leerling en/of ouders. Schorsing is slechts mogelijk voor een beperkte periode. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld, nadat er overleg heeft plaatsgevonden met de leerling, de ouders en de



groepsleerkracht en de directie. Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die uiterst zorgvuldig wordt genomen volgens een wettelijk vastgelegde procedure.

Klachtenregeling

Wat te doen bij een klacht?

Soms vinden op school gebeurtenissen plaats waar u als ouder het niet mee eens bent. Soms kan een verschil van inzicht zo groot zijn, dat u hierover een klacht wilt indienen. Het bestuur van onze school heeft voor dergelijke situaties een klachtenregeling vastgesteld. De volledig beschreven klachtenregeling is op school in te zien bij de directeur en is ook te vinden op de website van de school.

In de klachtenregeling wordt beschreven dat u in het geval van een klacht contact op kan nemen met de interne contactpersoon van de school, André Martens. De contactpersoon zal de klager indien nodig verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van de stichting Atrium, de heer Musman. Hij is te bereiken via rmusman@obdnoordwest.nl of telefonisch via 06 523 465 36. De vertrouwenspersoon gaat na hoe hij de klager kan begeleiden bij de oplossing van de klacht. Als een oplossing van de klacht op school niet meer mogelijk is, kan de vertrouwenspersoon de klager helpen de klacht neer te leggen bij de klachtencommissie. Voor het behandelen van de klachten is de stichting Atrium aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie, de Landelijke Klachtencommissie voor het katholiek onderwijs.

Deze commissie onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. Vervolgens brengt de commissie advies uit aan het bestuur van de school en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het bestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Het adres van de Landelijke Klachtencommissie voor het katholiek onderwijs is:

Raamweg 2
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel: (070)3020836
Email: info@gcbo.nl

Uiteraard is de procedure bij de klachtencommissie niet bedoeld voor conflicten en problemen die eenvoudig binnen de school kunnen worden opgelost. Het is niet altijd nodig om een officiële klacht in te dienen. Een gesprek met de persoon die direct bij de klacht is betrokken, kan vaak al veel oplossen. De klacht kan ook bij de directie worden neergelegd. Met een klacht over de directie kunt u zich wenden tot het bestuur. De externe vertrouwenspersoon kan u begeleiden bij het nemen van de juiste stappen.

Met klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, lichamelijk geweld, grove pesterijen en extremisme en radicalisering kunt u terecht bij de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur gaat ervan uit dat de klacht die gemeld wordt, in eerste instantie is voorgelegd aan de directie en eventueel aan het bestuur van de school. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900-1113111 (lokaal tarief).

Personeelsleden van de school en dus ook de interne contactpersoon zijn wettelijk verplicht een vermoeden van een seksueel misdrijf jegens een minderjarige leerling in de schoolsituatie te melden aan het bestuur van de school. Het bestuur is verplicht een dergelijk vermoeden te melden aan de vertrouwensinspecteur.



Hoofdstuk 7 Ontwikkeling van het onderwijs in de school

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

Wij zijn in het algemeen tevreden over ons onderwijs. Door kritisch te kijken naar ons onderwijs, blijven wij scherp en werken wij aan kwaliteitsverbetering. Instrumenten die ons daarbij helpen zijn, toetsen, observaties, ouder- en leerling enquêtes.

Ook de onderwijsinspectie beschrijft in de rapportages van haar inspectieonderzoeken, de laatste was in juni 2016, haar positieve oordeel over de schoolorganisatie en ons onderwijs.

Wij scholen ons als team op studiedagen en inhoudelijke vergaderingen. Nascholing heeft vaak betrekking op de kernvakken, rekenen, taal en lezen. Maar ook het groepsproces en het pedagogisch en didactisch klimaat krijgen voortdurende onze aandacht. Bij deze nascholing worden wij b.v. begeleid door het C.P.S. De begeleiders komen observeren in de groepen en aan de hand daarvan vinden nagesprekken plaats. Tijdens een studiemiddag geven zij nieuwe informatie en handvatten om de komende periode mee aan de slag te gaan. Onderwerpen in de afgelopen perioden waren: leesdidactiek, woordenschat-didactiek, begrijpend lezen en het implementeren van de begeleiding van meer begaafde leerlingen binnen ons onderwijs.

Aandachts- en verbeterpunten voor de komende jaar

Naar aanleiding van onze eigen kwaliteitsonderzoeken staan de volgende activiteiten op de rol voor de komende jaar:

- ✓ Woordenschat:
Scholing m.b.t. de didactiek van woordenschat en de ontwikkeling van de woordenschat bij kinderen.
- ✓ Begrijpend lezen:
Begeleiding op het gebied van de didactiek m.b.v. observaties en studiemiddagen. Er is een nieuwe begrijpend leesmethode aangeschaft: Grip.
- ✓ Rekenen & Wiskunde:
Wij gaan verder met het implementeren en borgen van de nieuwe methode Pluspunt in alle groepen.

Hoofdstuk 8 De resultaten van ons onderwijs

Begeleiding

De kinderen die doorstromen naar verschillende scholen van het voortgezet onderwijs zijn afhankelijk van hun eigen kunnen (=capaciteiten) en doorzettingsvermogen en van de mogelijkheden van onze school. Capaciteiten en doorzettingsvermogen zijn ieder jaar per kind verschillend. Wat wij als school kunnen bieden is een blijvende zorg, waaraan wij veel tijd, energie en aandacht besteden.

Vorderingen basisvaardigheden

Om de leerlingen op een adequate wijze te kunnen volgen, hebben we gekozen voor een aantal regelmatig af te nemen toetsen en testen. Deze worden digitaal opgeslagen en verwerkt in het CITO-leerlingvolgsysteem. (zie ook hoofdstuk 4)

In groep 7 nemen we de Entreetoets af en in groep 8 wordt de CITO-eindtoets afgenomen. Naast alle methoden gebonden toetsen en observaties van de leerkrachten geven deze twee toetsen een schoolonafhankelijke indruk van de schoolvorderingen in het algemeen en voor de individuele kinderen in het bijzonder.



De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

De resultaten van de cito-eindtoets, die wordt afgenomen in groep 8, laten de volgende resultaten zien:

Schooljaar	Onder- en bovengrens	Mariaschool
2015 - 2016	532,4 tot 536,4	535,0 = voldoende
2014 - 2015	532,6 tot 536,6	535,4 = voldoende
2013 - 2014	532,9 tot 536,9	537,5 = goed

De uitstroom naar het voortgezet onderwijs laat het onderstaande beeld zien:

Schooltype	2013-2014	2014-2015	2015-2016
	%	%	%
VMBO B en K	39%	20%	31%
VMBO(OPDC)	-	8%	-
VMBO TL	16%	36%	41%
HAVO/VWO	45%	36%	28%

Inspectie van onderwijs

In de afgelopen jaren zijn er verschillende inspectieonderzoeken bij ons op school geweest. De resultaten van deze onderzoeken en alle volledige verslagen liggen ter inzage op school. U kunt ze tevens terugvinden op de website van de inspectie.

In al deze onderzoeken voldeden wij aan de gestelde normen en eisen.

Bij het laatste inspectieonderzoek, van juni 2016, beoordeelde de inspectie de resultaten aan het einde van de schoolperiode van voldoende niveau. Het onderzoek wees uit, dat de resultaten passend zijn bij de leerlingenpopulatie.

Hoofdstuk 9 Praktische zaken

Schooltijden

Wij hebben een continuooster, waarbij alle dagen de zelfde schooltijden hebben.

De deuren gaan om 8.20 uur open.

De groepen 1 t / m 8 hebben school van 8.30 uur tot 14.00 uur.

Pauze

Rond de ochtendpauze (10.00 uur) hebben de leerlingen in de klas tijd om iets te eten en drinken. U kunt hierbij denken aan fruit, een klein koekje, enz.

Lunchtijd

Alle kinderen hebben lunchpauze van 12.00 uur tot 12.15 uur. Voor de lunchpauze kunnen de kinderen brood, fruit en drinken meenemen. De school biedt de mogelijkheid om de lunch in de koeling te plaatsen. Graag op de lunchtrommel en de drinkbeker duidelijk de naam van uw kind zetten. De kinderen eten in de eigen groep en gaan na de lunch, onder begeleiding, naar buiten.



Gymnastiek.

De leerlingen gymmen in een sportbroekje met een shirt/gympak en gymschoenen, dat makkelijk zelf aan en uit te doen zijn. Wij raden aan dat de kinderen geen sieraden, e.d., dragen, omdat de school niet aansprakelijk gesteld kan worden voor verlies of beschadiging van deze spullen. Ook kunnen sieraden gevaar opleveren tijdens het sporten. Wij lopen naar de gymzaal. Zorg ervoor dat uw kind daarop gekleed is. Bij regen is het bijv. handig om een regenjas en laarzen aan te hebben.

Onderwijsuren

De wet vereist dat in het basisonderwijs de kinderen minimaal 7520 uur over 8 schooljaren les krijgen. Daarbij moet er tenminste 3520 uur in de eerste 4 schooljaren worden gemaakt en 3760 uur in de laatste 4 schooljaren. Gemiddeld gaat het dus om 940 uur per schooljaar. Wij hebben gekozen voor acht schooljaren van gemiddeld 940 uur.

Uren verantwoording:

	Groep 1-8
Lessuren per week	25 uur
Op jaarbasis	945 uur
Effectieve lesweken	38

Afspraken m.b.t. het begin en het einde van de schooltijd

- De kinderen die met de fiets komen, lopen met hun fietsen op het plein en zetten deze in de fietsenstalling.
- De schooldeuren gaan om 8.20 uur open. De leerlingen lopen naar hun groep.
- De leerlingen van elke bouw maken gebruik van een eigen ingang.
- Bij slechte weersomstandigheden worden de kinderen tijdig binnen gelaten, maar is het is ook belangrijk dat ze niet te vroeg van huis gaan.
- De leerlingen van de groepen 1 en 2 worden bij het naar huis gaan door de leerkracht naar buiten gebracht, zodat de leerkrachten kunnen zien of alle kinderen wel opgehaald worden.
- De leerlingen van de overige groepen komen door hun eigen in-/uitgang naar buiten.
- Ook bij het verlaten van het plein wordt er gelopen tot het zebrapad/de weg.

Hoewel het soms best aardig lijkt, zouden we u als ouders willen verzoeken om bij aanvang van de school geen gesprekken aan te gaan met de leerkrachten. Ze hebben dan alle aandacht nodig voor de kinderen en de lessen. U kunt natuurlijk wel altijd een afspraak maken voor een ander tijdstip.

Maatregelen schoolverzuim

Als kinderen niet op school kunnen komen door bijv. ziekte enz., wilt u dan bellen tussen 7.45-8.30 uur. Dan is de groepsleerkracht op de hoogte voordat de les begint.

Bijzonder verlof

Het is niet toegestaan om de kinderen buiten de schoolvakanties, te laten verzuimen. Slechts in bepaalde gevallen kunt u aanspraak maken op extra schoolverlof, bv. bij een huwelijk, overlijden of jubileum.

Alleen indien u middels een werkgeversverklaring duidelijk kunt maken dat u vanwege uw werkzaamheden geen vakantie kunt opnemen tijdens de schoolvakanties, kunt u extra schoolverlof aanvragen. Extra verlof mag wettelijk niet aansluiten aan de zomervakantie. Een dergelijk verzoek moet dan wel van tevoren schriftelijk bij de directie aangevraagd zijn. U kunt dit formulier halen op school. Ongeoorloofd schoolverzuim moeten wij melden bij de



leerplichtambtenaar van de gemeente Langedijk. Deze kan in een dergelijk geval proces-verbaal opmaken.

Langdurig ziekteverzuim

Als uw kind lang afwezig is wegens ziekte, kan en zal de leerkracht werk verzorgen dat het kind kan maken, natuurlijk in overleg met u en rekening houdend met de omstandigheden.

Als het bepaalde leerstof heeft gemist, zal uw kind het belangrijkste gedeelte van die stof op een ander tijdstip inhalen. In de regel bepaalt de leerkracht wanneer dit het beste kan gebeuren. Het maken van schoolwerk/toetsen tijdens het ziek zijn, gebeurt in overleg met de leerkracht.

Schoolveiligheid

Wij creëren een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel. Zo maken wij om de twee jaar een risico-inventarisatie (RI&E), waarin de meeste risico's onderkend worden. Op basis van deze RI&E maken wij een plan van aanpak om de aangetroffen knelpunten te verhelpen.

Ook hebben wij een professionele bedrijfshulpverleningsorganisatie opgezet om bij calamiteiten snel en adequate hulp te kunnen bieden. Onderdelen van dit beleid zijn onder andere:

- Het ontruimingsplan.
- Opleiding bedrijfshulpverleners.
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen).
- Enkele ontruimingsoefeningen.

Onze bedrijfshulpverleners dragen zorg voor.

- Preventieve maatregelen/controles.
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school.
- Het bestrijden van een beginnende brand.
- Het behandelen van eerste hulp ongevallen.

Om deze taak goed uit te kunnen voeren, volgen de BHV-ers jaarlijks een herhalingscursus en organiseren zij regelmatig oefeningen.

Indien u vragen heeft over de BHV-organisatie dan kunt u deze stellen aan onze BHV-coördinator.

Abonnementen

Ieder jaar bestaat de mogelijkheid dat de kinderen zich opgeven voor één of meerdere week- of maandbladen die speciaal voor schoolkinderen uitgegeven worden. Wij denken dan aan bladen als Bobo, Okkie en Taptoe. Daarnaast is er voor de leerlingen van de bovenbouw de mogelijkheid om zich te abonneren op de Hello You, een Engels blad.

Ook bestaat elk jaar de mogelijkheid dat de kinderen zich opgeven voor een serie boekjes (Boektoppers of Vroege lijsters) die voor een speciale prijs worden aangeboden.

Contact met de leerkracht

Ouders zijn altijd welkom op school. Het gaat immers om uw kind. Ouders kunnen altijd een afspraak maken met de leerkracht. Wij hanteren daarom geen vast 'spreekuur', wij rekenen erop dat u naar ons toe stapt indien dat nodig is. Wij vinden het prettig om een goed contact te hebben met ouders.

Verkeersveiligheid

De veiligheid van de kinderen onderweg naar en van school vinden wij belangrijk. De schoolomgeving is aangepast met een speciale kleurige schoolzone.



Om het oversteken nog veiliger te maken, werken wij al jarenlang met goed opgeleide verkeersbrigadiers. Elke ochtend en middag voor aanvang en bij het uitgaan van de school staan er twee verkeersbrigadiers. Eén van de verkeersbrigadiers is altijd een ouder, de ander is een leerling uit groep 8. De kinderen uit groep 7 kunnen zich aan het einde van het schooljaar opgeven als verkeersbrigadier. Ze krijgen dan een training en worden middels een verklaring vanuit de gemeente benoemd tot verkeersbrigadier. Daarnaast geven wij in ons onderwijs structureel verkeerslessen vanaf groep 1/2.

Kinderopvang/buitenschoolse opvang/naschoolse opvang



Buitenschoolse opvang: uitdagend, sportief, creatief en vooral leuk!

Onze BSO is er voor kinderen van vier jaar tot dat zij overgaan naar het voortgezet onderwijs. Uw kind kan bij ons terecht vóór schooltijd, na schooltijd, op vrije dagen en in vakanties. Samen spelen, ontdekken, grenzen leren kennen, je gewaardeerd voelen, vriendschappen sluiten: dat is het leven van kinderen in de basisschoolleeftijd. Zeker oudere kinderen willen vanuit zichzelf de wereld verkennen en leren van nieuwe ervaringen. Daar sluit de BSO zoveel mogelijk bij aan.

Het is een plek waar voor ieder kind wat te beleven is. De pedagogisch medewerkers plannen iedere dag verschillende activiteiten: sport en spel, knutselen, toneel, muziek en nog veel meer. Er zijn uitstapjes en workshops van dansles tot voetbaltraining. De kinderen kunnen zich ook lekker met een boek terugtrekken op de bank of in een luie stoel. Want voorop staat dat BSO voor kinderen vrije tijd moet zijn. Dat wil zeggen dat bijna alles mag en niets moet.

Flexibele BSO

Wij bieden ook vakantieopvang aan kinderen die alleen in de vakanties opvang nodig hebben.

Heeft u onregelmatig opvang nodig? Dan is de strippenkaart misschien een uitkomst voor u. De strippenkaart bevat 10 dagdelen en is een half jaar geldig.

Voorschoolse opvang

Moet u al vroeg naar uw werk? Geen nood, wij bieden voorschoolse opvang aan vanaf 7.00 uur. Als uw kind voor 7.30 binnen is, kunnen zij bij ons een broodje eten. U heeft keuze tussen voorschoolse opvang gedurende het hele jaar of alleen tijdens de schoolweken.

Voorschoolse opvang kunt u ook met een strippenkaart afnemen. Deze kaart bevat tien strippen en is een half jaar geldig.

Peuteropvang – onze voorscholen

Alle kinderen van 2-4 jaar zijn welkom bij De Ottertjes! Onze peuteropvang staat voor plezier en spelenderwijs ontwikkelen. Kinderopvang Langedijk en de scholen werken nauw samen om de peuters met aandacht en zorg voor te bereiden op het basisonderwijs. De Ottertjes is alle dagen geopend van 8.30 uur tot 11.45 uur gedurende de schoolweken.

Nieuwsgierig geworden?

Komt u gerust langs of kijk op de site www.kinderopvanglangedijk.nl voor meer informatie en contact gegevens! U kunt zich aanmelden via het aanmeldingsformulier op onze website.



Hoofdstuk 10 Adressen

Stichting Kinderopvang Langedijk	Zandsloot 14 1721 HK Noord-Scharwoude tel.: 0226-320208
Kinderopvang, voor- en naschoolse opvang	mariaschool@kinderopvanglangedijk.nl tel.: 0226-320208
Samenwerkingsverband 'Passend primair onderwijs Noord-Kennemerland'	Hertog Aalbrechtweg 5 1823 DL Alkmaar Tel.: 072-7920110 e-mail: info@ppo-nk.nl
Coördinator verkeersbrigadiers	Mevr. Breed tel.: 0226-357192
Centrum voor jeugd en gezin (C.J.G.) Langedijk	Wijksteunpunt 'Binnemikke' Pompesloot 110 Broek op Langedijk tel.: 0226-364480 e-mail: cjpg@gemeentelangedijk.nl
De jeugdgezondheidszorg(schoolarts)	Pompesloot 104 1721 HH Broek op Langedijk tel.: 0226-340224
Inspectie van het onderwijs	www.onderwijsinspectie.nl
Schoolbegeleidingsdienst	OBD James Wattstraat 4 1817 DC Alkmaar tel.: 072-5122219
Schoolcontactpersonen Mariaschool	André Martens e-mail: a.martens@atriumscholen.nl
Vertrouwenspersoon	De heer R. Musman tel.: 06-52346536 e-mail: rmusman@obdnoordwest.nl
Klachtencommissie voor het katholiek onderwijs	Postbus 82324 2508 EH Den Haag tel.: 070-3020836 email: info@gcbo.nl
De r.-k. kerk van St. Jan de Doper	Dorpsstraat 516 1723 HG Noord-Scharwoude tel.: 0226-312423

